



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

Година ММХVIII–Број 6.

ТЕМЕРИН 26.03.2018.

Примерак 100,00 динара

48.

На основу члана 57. и 64. став 5. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 68/15), члана 2. став 3. тачка 5. и члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/11 и 104/16) и члана 14. став 1. тачка 5. и члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Темерин-пречишћен текст ("Службени лист општине Темерин", број 6/14 и 14/14)

Скупштина општине Темерин, на XXIII седници одржаној дана 26.03.2018.године, донела је

ОДЛУКУ

О ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се организација и начин обављања јавног превоза путника у друмском саобраћају, начин регистрације и овере реда возње за градски и приградски превоз, као и друга питања од значаја за јавни превоз на територији општине Темерин.

Члан 2.

Јавни превоз путника обавља се у складу са законом који уређује превоз путника у друмском саобраћају, подзаконским актим донетим у складу са законом и у складу са овом одлуком и актом којим се уређују општи услови превоза у друмском саобраћају.

Јавни превоз путника у смислу ове одлуке, може се обављати као линијски превоз, ванлинијски превоз и посебан линијски превоз.

Јавни превоз путника може обављати привредно друштво, друго правно лице или предузетник коме је у складу са законом одобрено обављање јавног превоза у домаћем саобраћају.

II ОРГАНИЗАЦИЈА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 3.

Линијски превоз на територији Општине Темерин обавља се као:

- 1) градски превоз и
- 2) приградски превоз.

Градским превозом путника сматра се јавни превоз путника на подручју насељеног места Темерин.

Приградским превозом путника сматра се јавни превоз путника између два или више насељених места на територији Општине Темерин.

Члан 4.

Линијски превоз је јавни превоз који се обавља на одређеној линији, одређеном учесталашћу, при чему се путници укрцавају и искрцавају на унапред одређеним аутобуским станицама или аутобуским стајалиштима (у даљем тексту: стајалишта).

Аутобуска стајалишта одређују се одлуком коју доноси Скупштина општине Темерин, на предлог одељења Општинске управе Темерин које је надлежно за послове урбанизма, а у складу са законом који уређује превоз путника у друмском саобраћају.

Линијски превоз на територији Општине Темерин обавља се аутобусима, који испуњавају услове прописане законом којима се регулише обављање превоза путника у друмском саобраћају (у даљем тексту: возило).

Члан 5.

Линија је релација или скуп релација између почетне аутобуске станице или аутобуског стајалишта и крајње аутобуске станице или аутобуског стајалишта.

Линије се одређују у складу са саобраћајно техничким условима и потребама становништва.

Линијски приградски превоз путника на територији општине Темерин обавља се на линији: Темерин – Сириг (Камендин).

III УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 6.

Линијски превоз је комунална делатност од општег интереса.

Линијски превоз на територији Општине Темерин може обављати привредно друштво, друго правно лице или предузетник које има важећу лиценцу за обављање домаћег линијског превоза путника издату од стране надлежног органа, решење надлежног министарства којим је утврђено да

Број 6	Службени лист општине Темерин 26.03.2018.	Страна 3
--------	---	----------

испуњава услове за обављање комуналне делатности и коме је Општина Темерин поверила обављање ове делатности (у даљем тексту: Превозник).

На поступак поверавања обављања делатности линијског превоза примењују се одредбе закона којим се уређује обављање комуналних делатности.

Превозник може започети обављање линијског превоза ако има регистрован и оверен ред вожње и доказ о исправности возила.

Члан 7.

Свака линија мора имати ред вожње.

Ред вожње је план обављања превоза на линији.

Ред вожње се одређује по сезонама:

1. летњи, од 1. јула до 31. августа;
2. зимски, од 1. септембра текуће године до 30. јуна наредне године.

Број и време полазака за ред вожње предлаже Општинско веће општине Темерин, у сарадњи са надлежним одељењем Општинске управе Темерин.

Члан 8.

Ред вожње региструје надлежно одељење општинске управе Темерин и о томе води евиденцију - регистар реда вожње, који садржи редни број, назив превозника, назив линије, број полазака на линији, датум уписа реда вожње у регистар и рок важења реда вожње.

Члан 9.

Захтев за регистрацију реда вожње подноси превозник коме је поверено вршење градског, односно приградског превоза на одређеној линији, а подноси се надлежном одељењу Општинске управе Темерин пре почетка обављања превоза.

Уз захтев из става 1. овог члана, превозник подноси:

- извод из Агенције за привредне регистре о вршењу делатности јавног линијског превоза путника,

- доказ о испуњавању услова за обављање делатности превоза путника од надлежног министарства

- уговор о поверавању обављања делатности превоза путника у градском или приградском саобраћају, у складу са законом који уређује обављање комуналних делатности

- ред вожње у четири примерка.

Надлежни орган по поднетом захтеву поступа у року од седам дана од дана пријема потпуног захтева, о чему доноси решење.

Члан 10.

Оверу реда возње врши надлежно одељење Општинске управе Темерин.

Овера реда возње врши се стављањем штамбиља који садржи: редни број реда возње под којим је уписан у регистар, датум овере и потпис овлашћеног лица.

Ред возње се оверава у четири примерка од којих се два примерка достављају Превознику, један примерак инспектору за саобраћај и путеве, а један примерак задржава надлежно одељење.

У случајевима предвиђеним законом, надлежно одељење Општинске управе Темерин надлежно за оверу реда возње, извршиће брисање реда возње из регистра.

Члан 11.

У возилу, којим се обавља линијски превоз мора се налазити:

1. регистрован ред возње, односно фотокопија регистрованог реда возње оверена печатом и потписом овлашћеног лица Превозника;
2. важећи ценовник оверен печатом и потписом овлашћеног лица Превозника;
3. назив линије, истакнут на ветробранском стаклу и са стране поред улазних врата.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И КОРИСНИКА ПРЕВОЗА

Члан 12.

Превозник је дужан да се у обављању линијског превоза придржава регистрованог и овереног реда возње, као и да линијски превоз обавља у свему према утврђеним линијама и да примењује важећи ценовник.

Члан 13.

Одступања од регистрованог реда возње на линији у смислу скраћења, продужења, делимичне измене трасе и измене у понуђеном капацитету линије, као и замене возила, могу се вршити изузетно, из оправданих разлога.

Под оправданим разлозима у смислу става 1. овог члана сматрају се елементарне непогоде (снежни наноси, последице поплава и сл.), знатна оштећења улица, путева и путних објеката и искључење возила због техничке неисправности чиме је онемогућено безбедно одвијање превоза на линији и прерасподела капацитета на друге линије због измене саобраћајне ситуације на територији Општине Темерин услед мера надлежног органа, док ти разлози постоје.

Превозник је дужан да о одступању и разлозима одступања обавести надлежно одељење Општинске управе Темерин, као и да благовремено информише кориснике услуга.

Члан 14.

Превозник је дужан да путнику изда одговарајућу возну карту, у складу са важећим ценовником карата.

Возна карта може бити појединачна карта или месечна претплатна карта.

У случају прекида саобраћаја или квара возила превозник је дужан да путницима омогући да са истим возним картама наставе започету вожњу другим возилом.

Превозник је дужан да осигура путнике у јавном превозу у складу са законом.

Члан 15.

Возач је дужан:

- да возило зауставља на свим стајалиштима и да након заустављања отвори врата
- да за време стајања на стајалишту предузме одговарајуће радње у циљу обезбеђења возила од неконтролисаног кретања
- да покрене возило тек када се увери да су сва врата затворена
- да се према путницима опходи са пажњом
- да се стара о одржавању реда у возилу
- да продаје карте у возилу
- да не пуши у возилу
- да током вожње не разговара са путницима, нити користи мобилни телефон и
- да се предржава утврђеног реда вожње.

Члан 16.

Возач је дужан да не дозволи улазак у возило:

- лицу под утицајем алкохола
- лицу оболелом од заразне болести
- детету до шест година старости, ако није у пратњи одрасле особе
- лицу чији пртљаг може изазвати повреду путника или оштећење ауботуса
- лицу које у возило уводи домаће животиње, осим пса водича који је са слепом особом.

Члан 17.

Путник улази у возило и из истог излази тек након што се исто заустави на стајалишту.

Првенство при уласку у возило и заузимању седишта имају: инвалиди, труднице, мајке са децом до шест година, стара и изнемогла лица.

Члан 18.

Путник, лице које користи услуге јавног превоза, дужан је да у возилу поседује важећу возну карту и дужан је да возну карту покаже возачу или овлашћеном контролору.

Путник који се у возили затекне без важеће возне карте односно одговарајуће возне исправе, дужан је да на захтев овлашћеног контролора плати износ у висини цене појединачне карте и потом настави започету возњу.

Уколико путник одбије да плати цену појединачне карте, дужан је да напустити аутобус на првом следећем стајалишту.

Члан 19.

Путник може у возило унети ручни пртљаг, који својим димензијама и својствима не угрожава сигурност путника и не омета остале путнике и возно особље.

У возило је забрањено уносити запаљиве и експлозивне, односно опасне материје, предмете који могу угрозити живот, здравље и имовину путника и возно

особље, предмете који могу управљати и узнемирити путнике или нанети штету аутобусу.

Члан 20.

Путнику је забарањено:

- ометати возача, односно друго овлашћено лице у возилу у обављању службе
- улазити и излазити из возила у покету, хватати се или возити на спољном делу возила, онемогућавати отварање и затварање врата као и насилно отворати врата на возилу
- ометати наплату возне карте, онемогућавати или отежавати правилан распоред, односно улазак и излазак из возила
- уништавати или оштећивати опрему возила или писати по његовој унутрашњости
- пуштити у возилу
- бацати отпатке или на други начин загађивати унутрашњост возила
- узнемиравати друге путнике
- недолично се понашати у возилу.

Возач, односно овлашћено лице у возилу, дужно је опоменути путника који се не придржава утврђених норми понашања и става 1. овог члана, а уколико путник настави са понашањем супротним наведени нормама, возач ће га позвати да напусти возило на првом следећем стајалишту.

V СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 21.

Средства за обављање линијског превоза обезбеђују се из прихода од продаје услуге превоза и из буџета Општине Темерин.

Цену услуге превоза из става 1. овог члана, посебним актом утврђује Општинско веће општине Темерин, на основу начела и елемената за одређивање цена комуналних услуга прописаних законом којим се уређују комуналне делатности.

Општинско веће општине Темерин, може за сваку годину да утврди категорију лица која остварују право на повлашћењу возњу, као и висину субвенције.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 22.

Превозник је дужан да свој рад и пословање организује тако да континуирано и несметано пружа услугу линијског превоза корисницима, у складу са одредбама ове одлуке и потписаним уговором, као и да обезбеди прописан обим, врсту и квалитет услуге.

VII НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 23.

У случају наступања непланираних или неочекиваних поремећаја или прекида у пружању услуге линијског превоза путника, поступаће се у складу са одлуком која уређује обављање комуналних делатности на подручју општине Темерин.

VIII ВАНЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ И ПОСЕБАН ЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ

Члан 24.

Ванлинијски превоз обавља се на основу путног листа и писменог уговора закљученог између превозника и корисника превоза, односно привредног друштва, другог правног лица или предузетника који посредује у закључивању уговора о превозу којим се утврђује нарочито превозни пут са утврђеним полазиштем и одредиштем, време почетка обављања превоза, места укрцавања и искрцавања путника и цена превоза, све у складу са законом који уређује превоз путника у друмском саобраћају.

Члан 25.

Посебан линијски превоз је превоз радника из места становања на посао и са посла, као и ђака и студената из места становања до школе и из школе, са посебним идентификационим возним исправама (недељна, месечна годишња и

сл.), који се обавља на основу писменог уговора и списка путника и без примања других путника, све уз складу са законом који уређује превоз путника у друмском саобраћају.

IX НАДЗОР

Члан 26.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши надлежно одељење Општинске управе Темерин.

Инспекцијски надзор на применом ове одлуке врши надлежно одељење Општинске управе Темерин надлежно за инспекцијске послове преко инспектора за саобраћај и путеве.

Члан 27.

У вршењу инспекцијског надзора над применом ове Одлуке, инспектор за саобраћај и путеве има права, дужности и овлашћења:

- да налаже предузимање одређених мера и отклањање утврђених недостатака,
- да издаје прекршајне налоге за прекршаје предвиђене овом Одлуком
- и друга права, дужности и овлашћења прописна чланом 155, 156, 157. и 160. Закона о превозу у друмском саобраћају.

Против решења инспектора донетог у складу са овом Одлуком може се уложити жалба Општинском већу, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Члан 28.

Привредно друштво, друго правно лице, предузетник или физичко лице, чији објекти, средства или особље, односно рад подлежу инспекцијском надзору, дужан је да инспектору за друмски саобраћај омогући неометано вршење инспекцијског надзора и да без одлагања омогући увид у захтевану документацију и податке, као и несметан приступ објектима, средствима или особљу који су у вези са обављањем делатности линијског, ванлинијског и посебног линијског превоза.

Лица из става 1. овог члана дужна су да изврше наложене инспекцијске мере.

X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице које обавља делатност јавног превоза ако:

1. отпочне са обављањем линијског превоза пре регистрованог и овереног реда вожње и без доказа о исправности возила (члан 6. став 4.);
2. у возилу којим се обавља линијски превоз, нема регистрован ред вожње (члан 11. став 1. тачка 1.);

Број 6	Службени лист општине Темерин 26.03.2018.	Страна 9
--------	---	----------

3. у возилу којим се обавља линијски превоз нема важећи и оверени ценовник (члан 11. став 1. тачка 2.);
4. у возилу којим се обавља линијски превоз нема истакнут назив линије на прописан начин (члан 11 став 1. тачка 3.);
5. уколико се не придржава регистрованог и овереног реда вожње, уколико линијски превоз не обавља у свему према утврђеним линијама и не примењује важећи ценовник (члан 12.);
6. уколико о одступањима и разлозима одступања од регистрованог реда вожње не обавести надлежно одељење и о томе не обавести кориснике услуга (члан 13. став 3.)
7. уколико превозник не изда путнику возну карту у складу са важећим ценовником карата и уколико не омогући наставак започете вожње другим возилом (члан 14. став 1. и 3.)
8. уколико не обезбеди континуитет, обим, врсту и квалитет у обављању линијског превоза (члан 22.).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 75.000 динара.

Члан 30.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара казниће се за прекршај возач ако:

1. поступа супротно одредбама члана 15. ове одлуке;
2. дозволи улазак у возило супротно одредбама члана 16. ове одлуке.

Члан 31.

Новчаном казном у фиксном износу од 3.000 динара казниће се за прекршај путник ако поступа супротно члану 19. став 2. ове Одлуке.

Члан 32.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако поступа супротно одредби члана 28. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 75.000 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 33.**

У року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, Општинско веће општине Темерин, донеће акт у вези са утврђивањем цене карта за превоз путника.

Члан 34.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о превозу путника у друмском саобраћају ("Службени лист општине Темерин", бр.5/06, 15/08 и 5/13).

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ:06-18-1/2018-01
ДАНА:26.03.2018.
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Роберт Пастор, с.р.

49.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр.72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013-Одлука УС РС, 50/2013-Одлука УС РС, 98/2013-Одлука УС РС, 132/2014 и 145/2014), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/2010) и члана 35. став 1. тачка б. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 6/14-пречишћен текст и 14/14), по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове општине Темерин број: 350-4/2018-04 од 09.03.2018.године,

Скупштина општине Темерин на XXIII седници одржаној 26.03.2018. године доноси

**ОДЛУКУ
О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗОНЕ "ИЛАНЦА" У ТЕМЕРИНУ**

Члан 1.

Приступа се изради Измене и допуне Плана детаљне регулације зоне "Иланца" у Темерину (у даљем тексту: План), у циљу сагледавања затеченог стања на терену и дефинисање потреба новог просторног уређења у обухвату Плана, са циљем успостављања нове регулације, нових садржаја и дефинисања нових грађевинских парцела.

Члан 2.

Овом одлуком дефинише се део Плана детаљне регулације зоне "Иланца" у Темерину (Сл. Лист општине Темерин бр.12/2007) који се мења, а то су парцеле: 7340/5, 7342/5, 13451 и 7342/6 к.о. Темерин.

Површина планског подручја обухваћена овом изменом и допуном износи цца 9 ха 19а 70м².

Графички приказ границе обухвата дела Плана који се мења је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Плански основ за израду овог Плана је Просторни план општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 21/2014).

Кроз израду Плана, сагледати оптималне потребе спортско рекреативних садржаја у односу на планиране, уз могућност промене намене дела простора у радне садржаје.

План треба да дефинише концепцију просторног развоја уз рационално сагледавање потреба и садржаја спортско рекреативних и радних зона, да дефинише простор намењен за спортско рекреативни и радне садржаје према условима из Просторног плана Општине Темерин, као и површине намењене за нову инфраструктуру и површине за озелењавање радних садржаја.

За потребе израде Плана потребно је прибавити: оверен катастарско-топографски план у размери 1:1000.

Члан 4.

Ефективан рок за израду Нацрта Плана је 2 (два) месеца, од дана достављања Извештаја о обављеном раном јавном увиду, достављања адекватног катастарско-топографског плана са ажурним стањем на терену, као и услова за уређење простора од органа, организација и предузећа који су Законом овлашћени да их утврђују.

Члан 5.

Израда Плана поверава се ЈКП "Темерин" из Темерина, на основу Одлуке о поверавању послова ЈКП "Темерин" из Темерина (Сл. Лист општине Темерин бр.27/16).

Средства за израду плана обезбедиће се из буџета општине Темерин. Оквирна процена финансијских средстава за израду Плана износе 250.000,00 динара.

Члан 6.

Носилац израде Плана је Одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине, општинске управе Темерин.

Члан 7.

Саставни део ове одлуке је Решење о неприступању изради стратешке процене утицаја измене и допуне Плана на животну средину, које је донело Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе темерин под бројем 350-4/2018-04 од дана 13.03.2018.године.

Члан 8.

По објављивању одлуке о изради Плана, носилац израде Плана ће организовати упознавање јавности са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине, као и ефектима планирања у поступку оглашавања раног јавног увида. Рани јавни увид објављује Комисија за планове општине Темерин. По завршетку раног јавног увида Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном раном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључцима Комисије у виду смерница.

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници доносиоца плана и траје 15 дана од дана објављивања.

Након израде Нацрта, План се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана у просторијама зграде Општинске управе Темерин, а време и место одржавања јавног увида се оглашава у средствима јавног информисања. О излагању на јавни увид стара се Одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине. Јавни увид обавља Комисија за планове општине Темерин. По завршеном јавном увиду Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључком Комисије по свакој примедби и исти доставља обрађивачу Плана.

Члан 9.

План ће бити сачињен у пет примерака у аналогном и пет примерака у дигиталном облику, од чега ће по један примерак потписаног Плана у аналогном облику и по један примерак Плана у дигиталном облику чувати у својој архиви обрађивач, а преостали примерци ће се чувати у органима Општине.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ:06-18-2/2018-01
ДАНА:26.03.2018.
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Роберт Пастор, с.р.

50.

На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр.72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010, 24/2011, 121/2012, 42/2013-Одлука УС РС, 50/2013-Одлука УС РС, 98/2013-Одлука УС РС, 132/2014 и 145/2014), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, број 135/04 и 88/2010) и члана 35. став 1. тачка 6. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 6/14-пречишћен текст и 14/14), по претходно прибављеном мишљењу Комисије за планове општине Темерин број: 350-3/2018-04 од 09.03.2018. године,

Скупштина општине Темерин на XXIII седници одржаној 26.03.2018. године доноси

ОДЛУКУ **О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ** **ЗА ИЗВОРИШТЕ ВОДОСНАБДЕВАЊА "СТАРО** **ЂУРЂЕВО" У ТЕМЕРИНУ**

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за извориште водоснабдевања "Старо Ђурђево " у Темерину (у даљем тексту: План), у циљу сагледавања затеченог стања на терену и дефинисање потреба новог просторног уређења у обухвату Плана, са циљем успостављања нове регулације и дефинисања нових грађевинских парцела за потребе изворишта.

Члан 2.

Овом одлуком утврђује се оквирна граница обухвата Плана, а то су парцеле унутар обухвата број: 12930, 13931/1, 12931/2, 12931/3, 13555/2, 13547 и 13554 к.о. Темерин, које припадају простору намењеном за извориште водоснабдевања, локација у ванграђевинском подручју број 13, како је то графички приказано и нумерисано у Просторном плану општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 21/2014). Коначна граница обухвата плана ће се дефинисати Нацртом Плана.

Површина планског подручја обухваћена оквирном границом износи цца 32ha 16a 43m².

Графички приказ оквирне границе обухвата планског подручја је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Плански основ за израду овог Плана је Просторни план општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", бр. 21/2014).

Реализација простора намењеног за извориште водоснабдевања које се налази југоисточно од насеља Темерин-ванграђевинско подручје локација 13 ће се вршити на основу плана детаљне регулације, уз поштовање следећих смерница:

- Извориште водоснабдевања је потребно уредити на основу Закона о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10) и Правилника о начину одређивања и одржавања санитарне заштите изворишта за водоснабдевање ("Службени гласник Републике Србије", бр. 92/08).
- Зону непосредне заштите са свим објектима, постројењима и инсталацијама је потребно обезбедити ограђивањем. Ужу и ширу зону заштите је потребно одредити на основу издашности изворишта и његових техничких карактеристика.
- У ужој зони заштите изворишта није дозвољена изградња објеката, постављање уређаја и вршење радњи које могу загадити воду. Није дозвољена изградња објеката, постављање уређаја и вршење радњи које могу на било који начин загадити воду у зони заштите изворишта од 500,0 m према атару.
- За потребе израде Плана потребно је прибавити: оверен катастарско-топографски план у размери 1:1000.

Члан 4.

Ефективан рок за израду Нацрта Плана је 3 (три) месеца, од дана достављања Извештаја о обављеном раном јавном увиду, достављања адекватног катастарско-топографског плана са ажурним стањем на терену, као и услова за уређење простора од органа, организација и предузећа који су Законом овлашћени да их утврђују.

Члан 5.

Израда Плана поверава се ЈКП "Темерин" из Темерина, на основу Одлуке о поверавању послова ЈКП "Темерин" из Темерина ("Сл. Лист општине Темерин бр."27/16).

Средства за израду плана обезбедиће се из буџета општине Темерин. Оквирна процена финансијских средстава за израду Плана износи 500.000,00 динара.

Члан 6.

Носилац израде Плана је Одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине, општинске управе Темерин.

Члан 7.

Саставни део ове одлуке је Решење о приступању изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину, које је донело Одељење за урбанизам, стамбено-комуналне послове и заштиту животне средине Општинске управе темерин под бројем 350-3/2018-04 од дана 15.03.2018. године.

Члан 8.

По објављивању одлуке о изради Плана, носилац израде Плана ће организовати упознавање јавности са општим циљевима и сврхом израде Плана, могућим решењима за развој просторне целине, као и ефектима планирања у поступку оглашавања раног јавног увида. Рани јавни увид објављује Комисија за планове општине Темерин. По завршетку раног јавног увида Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном раном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључцима Комисије у виду смерница.

Рани јавни увид оглашава се седам дана пре отпочињања увида, у средствима јавног информисања и у електронском облику на интернет страници доносиоца плана и траје 15 дана од дана објављивања.

Након израде Нацрта, План се излаже на јавни увид у трајању од 30 дана у просторијама зграде Општинске управе Темерин, а време и место одржавања јавног увида се оглашава у средствима јавног информисања. О излагању на јавни увид стара се Одељење за урбанизам, стамбено комуналне послове и заштиту животне средине. Јавни увид обавља Комисија за планове општине Темерин. По завршеном јавном увиду Комисија за планове сачињава извештај који садржи податке о извршеном јавном увиду са свим примедбама, сугестијама и закључком Комисије по свакој примедби и исти доставља обрађивачу Плана.

Члан 9.

План ће бити сачињен у пет примерака у аналогном и пет примерака у дигиталном облику, од чега ће по један примерак потписаног Плана у аналогном облику и по један примерак Плана у дигиталном облику чувати у својој архиви обрађивач, а преостали примерци ће се чувати у органима Општине.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
БРОЈ:06-18-3/2018-01
ДАНА:26.03.2018.
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ**

Роберт Пастор, с.р.

51.

На основу члана 42. Закона о правима пацијената ("Службени гласник Републике Србије", број 45/2013), члана 35. став 1. тачка 23. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", пречишћен текст број 6/2014 и 14/2014), и члана 3. Одлуке о образовању Локалног савета за здравље ("Службени лист општине Темерин" број 12/2013),

Скупштина општине Темерин, на XXIII седници одржаној 26.03.2018. године, донела је следеће

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН

I

Разрешавају се дужности чланова Савета за здравље општине Темерин:

1. др Владо Стеванчевић, члан
2. Драгана Гвозденовић, члан, из реда пацијената

II

Именују се за чланове Савета за здравље општине Темерин:

1. Дивна Велемир, члан
2. Драган Стојадиновић, члан, из реда удружења грађана

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-18-4-1/2018-01
Дана: 26.03.2018.године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Роберт Пастор, с.р.

52.

На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11) и члана 35. тачка 23. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", пречишћен текст бр. 6/2014 и 14/2014),

Скупштина општине Темерин на XXIII седници одржаној 26.03.2018. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА
САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН****I**

Шаролта Бабковић се разрешава дужности члана Савета за друштвене делатности Скупштине општине Темерин.

II

Ромина Чаки се бира за члана Савета за друштвене делатности Скупштине општине Темерин.

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 06-18-4-2/2018-01
Дана: 26.03.2018.године
Т Е М Е Р И Н**

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
РОБЕРТ ПАСТОР, с.р.**

53.

На основу члана 44. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" број 129/2007 и 83/2014-др закон) и члана 65. став 1. тачка 23. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин" број 6/2014- пречишћен текст и 14/2014),
Председник општине Темерин, дана 12.02.2018. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за примопредају уговора, картица и потраживања по основу закључених уговора на прикључак за канализацију и објекта канализације

I

Именује се Комисија за примопредају уговора, картица и потраживања по основу закључених уговора на прикључак за канализацију и објекта канализације у следећем саставу:

1. Магдолна Пете, заменик начелника Општинске управе – председник Комисије;
2. Стеван Томић, члан Општинског већа задужен за ресор комуналних делатности – члан Комисије;
3. Дејан Брадаш, члан Општинског већа задужен за ресор културе, цивилних организација и омладине – члан Комисије;
4. Вид Малешевић, ликвидациони управник ЈП "Дирекција за изградњу и урбанизам општине Темерин" Темерин – у ликвидацији – члан Комисије;
5. Золтан Ковачич, стручни сарадник за инвестиционе послове, члан Комисије и
6. Зорица Баштовановић, шеф рачуноводства, члан Комисије.
7. Весна Роквић, интерни ревизор

II

Ставља се ван снаге Решење о именовану Комисије за примопредају уговора, картица и потраживања по основу закључених уговора на прикључак за канализацију број: 06-1/2017-96-01 од 08.08.2017. године.

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2018-19-01
Дана: 12.02.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.

54.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/07 и 83/14-др. закон), члана 68. Статута општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 6/14– пречишћен текст и 14/14) и члана 45. став 1. Пословника Општинског већа општине Темерин ("Службени лист општине Темерин", број 13/08)

Општинско веће општине Темерин, на **77.** седници одржаној 16.03.2018. године, донело је следеће

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНО – УМЕТНИЧКО СТВАРАЛАШТВО И ДЕЛАТНОСТ УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ****I**

Именује се Комисија за расподелу средстава по јавном конкурс за суфинансирање аматерског културно-уметничког стваралаштва и делатности удружења у области културе у 2018. години и за расподелу средстава по јавном конкурс за суфинансирање манифестација и пројеката у култури у 2018. години, у следећем саставу:

1. Дејан Брадаш, члан Општинског већа задужен за ресор културе, цивилних организација и омладине – председник;
2. Изабела Урбан – помоћник председника општине у области друштвене делатности и
3. Бранислав Зукић – представник Културног центра општине Темерин - члан.

II

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење Општинског већа општине Темерин број:06-1/17-39-8-01 од 31.03.2017. године.

III

Ово Решење објавити у "Службеном листу Општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 06-1/18-31-9-01
Дана:16.03.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
ЂУРО ЖИГА, с.р.

55.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017) и члана 17. Одлуке о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017),

Председник општине Темерин дана 23. марта 2018. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017), Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15 (0602) – Опште услуге локалне самоуправе, функција 160 – Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, апропријација економске класификације 499 – Средства резерве, на позицији 180 – Текућа резерва, одобравају се додатна средства Општинској управи – Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), Програмска активност – Функционисање локалне самоуправе и градских општина (0602-0001) у износу од 900.000,00 динара на име обезбеђења додатних средстава за набавку аутомобила.

2.

Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Општинска управа – Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), Програмска активност – Функционисање локалне самоуправе и градских општина (0602-0001), функција 130 – Опште услуге, апропријација економске класификације 512 – Машине и опрема, на позицији 167.

3.

О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Темерин – Одељење за буџет, финансије и трезор.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2018-33-01
Дана: 23.03.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

56.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013 и 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017) и члана 15. Одлуке о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017),

Председник општине Темерин дана 23. фебруара 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У ТОКУ 2018. ГОДИНЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017), **о д о б р а в а м** промену апропријација у оквиру Раздела 5, Општинска правобранилац, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), Програмска активност – Општинско правобранилаштво (0602-0004), функција 330 – Судови, **смањењем** апропријације 304, економска класификација 426 – Материјал за износ од 1.500,00 динара, што је 3% од вредности апропријације чији се расход умањује уз истовремено **повећање** апропријације 302, економска класификација 422 – Трошкови путовања за износ од 1.500,00 динара.

2.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општински правобранилац, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), Програмска активност – Општинско правобранилаштво (0602-0004) на апропријацији 304, економска класификација 426 – Материјал, планирана средства у износу од 50.000,00 динара смањују се на износ средстава од 48.500,00 динара.

3.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општински правобранилац, Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), Програмска активност – Општинско правобранилаштво (0602-0004) на апропријацији 302, економска класификација 422 – Трошкови путовања, планирана средства у износу од 1.000,00 динара повећавају се на износ средстава од 2.500,00 динара.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2018-26-01
Дана: 23.02.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Ђуро Жига, с.р.

57.

На основу члана 61. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013 и 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017) и члана 15. Одлуке о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017),

Председник општине Темерин дана 07. марта 2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У ТОКУ 2018. ГОДИНЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017), **о д о б р а в а м** промену апропријација у оквиру Раздела 4, Општинска управа – Основна школа "Петар Кочић", Темерин, Програм 9 – Основно образовање и васпитање (2002), Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001), функција 912 – Основно образовање, **смањењем** апропријације 92, економска класификација 463 – Донације и трансфери осталим нивоима власти (Новчане казне и пенали по решењу судова) за износ од 21.000,00 динара, што је 7% од вредности апропријације чији се расход умањује уз истовремено **повећање** апропријације 94, економска класификација 463 – Донације и трансфери осталим нивоима власти (Машине и опрема) за износ од 21.000,00 динара.

2.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општинска управа – Основна школа "Петар Кочић", Темерин, Програм 9 – Основно образовање и васпитање (2002), Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001) на апропријацији 92, економска класификација 463 – Донације и трансфери осталим нивоима власти (Новчане казне и пенали по решењу судова), планирана средства у износу од 300.000,00 динара смањују се на износ средстава од 279.000,00 динара.

3.

Преусмеравањем средстава по овом решењу, Општинска управа – Основна школа "Петар Кочић", Темерин, Програм 9 – Основно образовање и васпитање (2002), Програмска активност – Функционисање основних школа (2002-0001) на апропријацији 94, економска класификација 463 – Донације и трансфери осталим нивоима власти (Машине и опрема), планирана средства у износу од 200.000,00 динара повећавају се на износ средстава од 221.000,00 динара.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2018-30-01
Дана: 07.03.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

58.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017) и члана 17. Одлуке о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017),

Председник општине Темерин дана 01. фебруара 2018. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017), Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15 (0602) – Опште услуге локалне самоуправе, функција 160 – Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, апропријација економске класификације 499 – Средства резерве, на позицији 180 – Текућа резерва, одобравају се додатна средства Општинској управи – Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), Програмска активност – Функционисање локалне самоуправе и градских општина (0602-0001) у износу од 75.000,00 динара на име обезбеђења додатних средстава за исплату јубиларних награда.

2.

Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Општинска управа – Програм 15 – Опште услуге локалне самоуправе (0602), Програмска активност – Функционисање локалне самоуправе и градских општина (0602-0001), функција 130 – Опште услуге, апропријација економске класификације 416 – Награде запосленима и остали посебни расходи, на позицији 154.

3.

О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Темерин – Одељење за буџет, финансије и трезор.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2018-23-01
Дана: 01.02.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

59.

На основу члана 69. Закона о буџетском систему ("Службени гласник Републике Србије", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 – испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 – др.закон, 103/2015, 99/2016 и 113/2017) и члана 17. Одлуке о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017),

Председник општине Темерин дана 9. фебруара 2018. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ
БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1.

Из средстава утврђених Одлуком о буџету општине Темерин за 2018. годину ("Службени лист општине Темерин", бр. 23/2017), Раздео 4 – Општинска управа, Програм 15 (0602) – Опште услуге локалне самоуправе, функција 160 – Опште јавне услуге које нису класификоване на другом месту, Програмска активност 0009 – Текућа буџетска резерва, апропријација економске класификације 499 – Средства резерве, на позицији 180 – Текућа резерва, одобравају се додатна средства за Предшколску установу "Вељко Влаховић" Темерин, Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање (2001), Пројекат – Изградња објекта ПУ "Вељко Влаховић" у Сиригу – фаза 2 (2001-0002) у износу од 150.000,00 динара на име обезбеђења додатних средстава за партерно уређење вртића у Сиригу.

2.

Средства из тачке 1. овог Решења распоређују се у оквиру Раздела 4. Општинска управа, Глава 3. Предшколска установа "Вељко Влаховић" Темерин, Програм 8 – Предшколско васпитање и образовање (2001), Пројекат – Изградња објекта ПУ "Вељко Влаховић" у Сиригу (2001-0002), функција 911 – Предшколско образовање, апропријација економске класификације 511 – Зграде и грађевински објекти, на позицији 243.

3.

О реализацији овог Решења стараће се Општинска управа Темерин – Одељење за буџет, финансије и трезор.

4.

Ово решење објавити у "Службеном листу општине Темерин".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 06-1/2018-18-01
Дана: 09.02.2018. године
Т Е М Е Р И Н

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Ђуро Жига, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

48.	ОДЛУКУ О ЈАВНОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	1.
49.	ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗОНЕ "ИЛАНЦА" У ТЕМЕРИНУ	10.
50.	ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ИЗВОРИШТЕ ВОДОСНАБДЕВАЊА "СТАРО ЂУРЂЕВО" У ТЕМЕРИНУ	13.
51.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН	16.
52.	РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ	17.
53.	РЕШЕЊЕ о именовану Комисије за примопредају уговора, картица и потраживања по основу закључених уговора на прикључак за канализацију и објекта канализације	18.
54.	РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА КУЛТУРНО – УМЕТНИЧКО СТВАРАЛАШТВО И ДЕЛАТНОСТ УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ	19.
55.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	20.
56.	РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У ТОКУ 2018. ГОДИНЕ	21.
57.	РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНИ АПРОПРИЈАЦИЈЕ У ТОКУ 2018. ГОДИНЕ	22.
58.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	23.
59.	РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ	24.

Издавач: Скупштина општине Темерин

Одговорни уредник: Милица Миланков, секретар Скупштине општине Темерин

Годишња претплата: 1.500,00 динара.

Жиро рачун број: 840-742351843-94

по моделу 97 63-238

Прималац: Општинска управа Темерин

Сврха дознаке: За "Службени лист општине Темерин"

Телефон број: 021/ 843-888

Штампа: Општинска управа општине Темерин